

Zawarta w dniu2017 r.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu ograniczonego - art. 47 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., ze zm.),

pomiędzy: Gmina Lublin, Plac Władysława Łokietka 1,20-109 Lublin
NIP: 9462575811

Odbiorca : Szkoła Podstawowa nr 50 w Lublinie, ul. Roztocze 14, 20-722 Lublin
reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Ryszarda Pawkę na podstawie zarządzenia nr 84/11/2016 Prezydenta Miasta Lublina zwanym w dalszej części umowy
„Zamawiającym”

a:

..... - zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę organizacji wyjazdów edukacyjnych (zwanych dalej „wycieczkami”) dla uczniów oraz pracowników szkoły podstawowej nr 50 w Lublinie, w okresie od 01-01-2018r do 31-12-2019r.

2. Zakres umowy obejmuje organizację:

- a) 34 wycieczek jednodniowych
- b) 22 wycieczek dwudniowych
- c) 14 wycieczek trzydniowych
- d) 6 wycieczek czterodniowych
- e) 2 wycieczek pięciodniowych
- f) 2 wycieczek sześciodniowych
- g) 2 razy wypoczynku letniego – kolonii
- h) 2 razy wypoczynku zimowego – kolonii - zimowisko
- i) 24 wycieczek zielona szkoła jednodniowych
- j) 12 wycieczek zielona szkoła dwudniowych

§ 2

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług będących przedmiotem umowy zgodnie z niniejszą umową, ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia do przetargu, złożoną ofertą oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa.
- 2. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zorganizować 71 wycieczek zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§3

- 1. Usługa będzie zrealizowana w terminach określonych w załączniku nr 2 do Umowy, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 3, przedstawionym przez Wykonawcę.
- 2. Wykonawca zakończy realizację usługi nie później niż 31 grudnia 2019r.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia szczegółowego harmonogramu wycieczek, uzgodnionego z Zamawiającym w terminie 7 dni od daty zapytania w okresie realizacji umowy,
- 5. W harmonogramie wykonawca wskaże co najmniej: terminy wycieczek, zgodnie z wymaganiami zamawiającego, nazwy i adresy miejsc noclegowych (jeśli są przewidziane), organizację posiłków, miejsca przewidziane do zwiedzania oraz rozkład godzinowy kolejnych pozycji programu wycieczki. Harmonogram może być przekazany pocztą elektroniczną.

6. Zamawiający zaakceptuje przedłożony harmonogram, w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania, lub uzgodni z Wykonawcą zakres korekt do harmonogramu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowany harmonogram w ciągu 2 dni od dokonania uzgodnień, o których mowa w zdaniu poprzednim.
7. Późniejsze zmiany harmonogramu wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, ale nie stanowią istotnej zmiany Umowy i nie wymagają aneksu do Umowy.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie za realizację każdej wycieczki wraz z podatkiem VAT.
2. Zleceniodawca wpłaci Wykonawcy na jego wniosek zaliczkę w wysokości 20% wartości na podstawie faktury proforma. Drugą zaliczkę Wykonawca może uzyskać wyłącznie po okazaniu Zamawiającemu dowodów wykorzystania środków zaliczki na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Ceny jednostkowe wycieczek muszą być każdorazowo zaakceptowane przez zamawiającego.
4. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające ze SIWZ oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia a nie wymienione w § 2 umowy oraz w dokumentacji przetargowej, dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy zostanie dokonane na podstawie faktur wystawionych po zakończeniu realizacji każdej z wycieczek.
6. Zapłata należności za wykonaną usługę nastąpi przelewem na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie dni od daty jej wystawienia na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.
8. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności, jaką ma u Zamawiającego, bez jego zgody, z tytułu niniejszej umowy.

§ 5

W przypadku zmniejszenia liczby zamówionych miejsc Wykonawca obciąży Zleceniodawcę wartością udokumentowanych i poniesionych kosztów związanych z organizacją i przygotowaniem do zamówionej imprezy turystycznej.

§ 6

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu świadczeń za dodatkową opłatą. Zmiany te będą realizowane po uprzednim uzgodnieniu ze Zleceniobiorcą w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych korekt. Ostateczny zakres świadczeń zostanie podany przez Zleceniodawcę nie później niż 20 dni przed planowanym wyjazdem.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu dla uczestników wycieczki przy użyciu komfortowych, klimatyzowanych autokarów, spełniających wymagania określone w art. 57 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 128); dopuszczonych do ruchu, sprawnych technicznie, posiadających aktualne ubezpieczenie OC i NW. Zamawiający może żądać przedłożenia kopii dokumentów potwierdzających posiadanie aktualnego przeglądu i ubezpieczenia pojazdu.

2. Wykonawca zapewnia, do prowadzenia autokarów przewożących uczestników wycieczek, wykwalifikowanych kierowców, posiadających stosowne uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi oraz spełniających wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. 2016, poz. 1907, z późn. zm.),
3. Zamawiający zastrzega prawo przeprowadzenia kontroli technicznej pojazdu, uprawnień i stanu trzeźwości kierowcy przez Policję, każdorazowo przed wyruszeniem w trasę. W przypadku stwierdzenia, iż autokar jest niesprawny technicznie lub nie spełnia wymaganego w Umowie standardu, Zamawiający ma prawo żądać podstawienia autokaru sprawnego o wymaganym standardzie, a Wykonawca ma obowiązek to żądanie spełnić. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku określonego w niniejszym punkcie, Zamawiający na koszt Wykonawcy podstawia sprawny autokar o wymaganym standardzie od innego podmiotu.
4. Autokary, o których mowa w ust. 1 muszą być przystosowane do przewozu młodzieży szkolnej i zawierać na czas przewozu oznaczenia, że wykorzystywane są do transportu młodzieży szkolnej.
5. Wykonawca musi zapewnić uczestnikom wycieczek odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny tj.:
 - 1) utrzymywać w czystości i porządku pojazdy,
 - 2) przestrzegać przepisów p.poż. i BHP,
6. Wykonawca zapewni transport uczestników wycieczki ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca wyjazdu do poszczególnych docelowych/zwiedzanych obiektów wraz z powrotem na miejsce wyjazdu. Wykonawca zapewni dojazd autokarem do zwiedzanych obiektów, lub gdy nie jest to możliwe, w ich pobliże.
7. W przypadku awarii środka transportowego Wykonawca zapewni zastępczy środek transportu (max do 2 godzin), spełniający warunki, o których mowa w niniejszym paragrafie, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych uczestników wycieczek. Wszelkie koszty związane z ewentualnym opóźnieniem ponosi Wykonawca.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni zastępczego środka transportu oraz kierowców, Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie zastępczej usługi. Strony ustalają, że Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztem zapewnienia zastępczego środka transportu.
9. Wykonawca ponosi koszty związane z eksploatacją i używaniem pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz pokrywa opłaty drogowe, koszty postoju na parkingach płatnych, itp.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r. Nr 135, poz. 1516) oraz w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 05 kwietnia 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452).
2. W ramach realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

- a. zapewnienia wyżywienia dla uczestników wycieczki; w przypadku, gdy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, jako posiłek wskazana jest kanapka + sok, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, zgodnie z normami bezpieczeństwa i standardami HACCP, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016 poz. 1154). Dostarczone posiłki będą świeże i przygotowane w dniu ich dostarczenia.
- b. zapewnienia zakwaterowania uczestników wycieczki, w przypadku wycieczki dwudniowej, w bursach, hostelach, pensjonatach, schroniskach dla młodzieży, gospodarstwach agroturystycznych, hotelach o niższym standardzie, zwanych dalej „hotelem”, spełniających poniższe wymogi:
 - śniadanie w cenie noclegu, lub dostęp do aneksu kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie pożywienia.
 - hotel musi być czysty, wyposażony w pościel, ręczniki oraz podstawowe środki higieny (mydło, papier toaletowy),
 - pokoje mogą być wieloosobowe (maksymalnie 6 osobowe), pokoje nie mogą być koedukacyjne.
 - oddzielne pokoje dla opiekunów i kierownika wycieczki.
3. zapewnienia biletów wstępu (i pokrycia ich kosztu) dla wszystkich uczestników wycieczki (dzieci i opiekunów) do miejsc przeznaczonych do zwiedzania wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy, pokrycia kosztów rezerwacji grupowych i innych związanych z realizacją programu wycieczek.
4. Wykonawca zapewni ubezpieczenie uczestników wycieczek na cały okres trwania wycieczki. W związku z koniecznością ubezpieczenia członów wycieczki zamawiający najpóźniej na dzień przed wyjazdem dostarczy e-mailem lub bezpośrednio do biura firmy imienną listę wszystkich uczestników wycieczki zawierającą imię, nazwisko, datę urodzenia lub PESEL.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów i opiekunów w czasie trwania wycieczek.

§ 9

1. Wykonawca wyznacza koordynatora wycieczki, który będzie w stałym kontakcie z kierownikiem wycieczki, lub osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w kwestiach dotyczących organizacji wycieczki, a w czasie trwania zapewni sprawny, zgodny z programem przebieg wycieczek; w osobie
2. Koordynator został wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana osoby koordynatora, którego kwalifikacje były oceniane w ramach kryterium oceny ofert, wykazać będzie możliwa tylko pod warunkiem, że wskazanie nowego koordynatora nie spowodowałoby obniżenia punktacji uzyskanej przez ofertę w ramach kryterium "Doświadczenie koordynatora, który będzie wyznaczony do realizacji zamówienia". Dodatkowo taka zmiana może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany umowy, w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - a) warunków oraz terminu płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;
 - b) sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia lub ze względu na komfort lub bezpieczeństwo uczestników wycieczki;
 - c) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia;
 - d) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; zmianie może ulec termin realizacji zamówienia;
 - e) terminu zakończenia realizacji umowy, w przypadku konieczności zsynchronizowania terminów Wycieczek z innymi działaniami realizowanymi w szkole albo spowodowanej czynnikami obiektywnymi uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie ustalonym czasie, pod warunkiem, że termin ostatniej z Wycieczek wyznaczony zostanie najpóźniej na dzień;
 - f) zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
 - g) innych zapisów umowy, spowodowanych koniecznością dostosowania ich do zmieniających się wymogów realizowanego Projektu do interpretacji i wytycznych Ministerstwa oraz do obowiązujących przepisów prawa;

§ 11

Zleceniodawca ma prawo do złożenia reklamacji zarówno w trakcie trwania wyjazdu jak i po powrocie zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach turystycznych (Dz. U. z 2014 r, poz. 196 ze zmianami).

§ 12

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonała wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach turystycznych (Dz.U. z 2014 r, poz. 196 ze zmianami)
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający